

§ 133 Siirtyviin sopimuksiin liittyvät toimivaltuudet**Diaarinumero**

VARHA/3166/00.01.01.00/2023

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Sote-uudistuksen voimaanpanolain (616/2021) mukaan kuntien vuoden 2022 loppuun mennessä ilmoittamat sopimukset on vastaanotettu aluevaltuustossa siltä osin, kuin niistä on ollut saatavilla riittävät tiedot päätöksen tekemiseksi.

Kunnat ovat lisäksi ilmoittaneet uusia siirrettäviä sopimuksia vielä 31.12.2022 jälkeen ja on todennäköistä, että niitä tulee esille edelleen vuoden 2023 aikana.

Tässä vaiheessa tiedossa on yhteensä 867 kpl sopimuksia, joista pitää tehdä vastaanottopäätös. Näistä 546 kpl on julkisia ja 321 kpl salassa pidettäviä asiakaskohtaiset sopimuksia.

Lisäksi ilmoitetuissa sopimuksissa on noin 130 kpl sopimuksia, joita ei ole tarkoitus ottaa vastaan. Nämä ovat pääsääntöisesti päättyneitä tai luovuttavan tahon poistettavaksi merkitsemiä sopimuksia. Lisäksi on joitakin yksittäisiä sopimuksia, jotka eivät kuulu Varhan järjestämisvastuulle. Joidenkin sopimusten osalta selvitys on vielä kesken, joten tarkat lukumäärät vastaanotettavista/ei vastaanotettavista sopimuksista voi vielä muuttua.

Järjestämisvastuun siirryttyä 1.1.2023 ei enää ole tarpeen tehdä vastaanottopäätöksiä aluevaltuustossa, vaan nämä voidaan tehdä noudattaen hallintosäännön mukaisia hankintatoimivaltuuksia. Valmistelussa on kuitenkin nähty tarkoituksenmukaiseksi, että vastaanottopäätökset tehtäisiin siirtyvien sopimusten osalta keskitetysti koontipäätöksinä vastaavasti kuin aluevaltuustossa aiemmin. Vastaanotettavat sopimukset ovat sote -sopimuksia, jotka pitää ottaa vastaan voimaanpanolain 25 §:n perusteella eli harkintavaltaa ei käytännössä näiden osalta ole. Lisäksi sopimusten yhteenlaskettuja arvoja on haastavaa arvioida tarkkaan, koska ilmoitetut tiedot ovat näiden osalta puutteellisia ja lopullinen kustannus perustuu yleensä sopimusten perusteella tehtäviin tilauksiin. Esimerkiksi edellä todettujen salassa pidettävien asumispalvelu- ja lastensuojelun sopimusten yhteenlasketuksi arvoksi on arvioitu noin 9 milj. euroa. Edellä

mainitun perusteella esitetään, että aluehallitus siirtäisi näiden voimaantulolain perusteella siirtyvien sopimusten vastaanottopäätöksiä koskevan toimivaltuuden hyvinvointialuejohtajalle ilman euromääräisiä rajoja.

Lisäksi osa sopimuksista on vastaanotettu aluevaltuuston päätöksellä ehdolla, että vastaanotetaan, jos jaetaan. Tällaisia sopimuksia on tässä vaiheessa arviolta noin 400. Näiden osalta tulee tehdä vielä erillinen jakosopimuksen hyväksymispäätös aluevaltuuston päätöksen toimeenpanona sekä allekirjoittaa kyseinen jakosopimus. Näiden jakosopimusten hyväksyntäprosessin loppuun saattamista ei ole työmäärän vuoksi tarkoituksenmukaista tehdä hyvinvointialuejohtajan toimesta, jonka vuoksi näitä koskeva toimivaltuus olisi tarkoituksenmukaista siirtää hankintapäällikölle sekä kiinteistöjohtajalle ja tietohallintojohtajalle, joilla on jo vastaavien kategorioiden hankintasopimusten osalta päätösvaltuudet.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään voimaantulolain 25 §:n perusteella siirtyvien sopimusten vastaanottopäätökset
2. oikeuttaa hankintapäällikön, kiinteistöjohtajan ja tietohallintojohtajan, kukin oman tehtäväalueensa osalta, hyväksymään voimaantulolain mukaan vastaanotettuja sopimuksia koskevat jatkosopimukset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisen kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo
Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520
Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.