

3.2.2023

VARHA/417/00.01.01.01/2023

Talousjohtaja

Julkinen

**Asia**

Toimivallan siirto asiakasmaksuasioissa

**Päätöksen perustelut**

Hallintosäännön (aluevaltuusto 14.12.2022) 95 §:n 12 kohdan mukaan talousjohtaja tekee sosiaali- ja terveydenhuollon palveluihin perustuvat asiakasmaksupäätökset sekä pelastuspalveluihin perustuvat maksupäätökset, päättää niiden harkinnanvaraisista muutoksista aluevaltuuston ja hyvinvointialueen muiden toimielinten vahvistamien ohjeiden ja periaatteiden mukaisesti sekä ratkaisee maksupäätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset.

Lisäksi hallintosäännön 49 §:n mukaan viranomainen voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämistä koskevista päätöksistä tulee pitää ajantasaista luetteloa.

Toiminnan tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi päätän delegoida hallintosäännön 95 §:n 12 kohdan mukaista toimivaltaani eteenpäin.

Toimivalta

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosääntö 95 §

**Päätös**

Pätän siirtää toimivaltaani edelleen 18.1.2023 lähtien liitteen 1 mukaisesti.

Viranhaltijalle määrättyllä sijaisella on sama päätösvalta kuin varsinaisella viranhaltijalla.

Viranhaltijoiden on päätösvaltaa käyttäessään noudatettava, mitä lainsäädännössä ja viranomaisten ohjeissa on säädetty.

Päätösvaltaa käytettäessä on noudatettava toimielinten vahvistamia yleisiä ohjeita ja määräyksiä.

Arja Pesonen  
Talousjohtaja

**Liitteet**

Liite 1 asiakasmaksut

## Muutoksenhakuohjeet

### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisen kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo  
Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520

3.2.2023

VARHA/417/00.01.01.01/2023

Talousjohtaja

---

Julkinen

Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: [www.suomi.fi/viestit](http://www.suomi.fi/viestit)

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.30

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Liite 1

### Siirretty toimivalta sote-palvelut, ikääntyneiden palvelut ja konsernipalvelut tulosalueilla

1. Sosiaali- ja terveydenhuollon tulosidonnaisten asiakasmaksupäätösten tekeminen seuraavilla virkanimikkeillä toimiville viranhaltijoille sote-palvelut, ikääntyneiden palvelut ja konsernipalvelut tulosalueilla:

palveluohjaaja, asiakasohjauspäällikkö, palveluohjauspäällikkö, johtava sosiaalityöntekijä, sosiaalityöntekijä, sosiaaliohjaaja, sosionomi, geronomi, palvelualuepäällikkö, kotihoidon päällikkö, asumispalvelupäällikkö, vastaava ohjaaja, vastaava sairaanhoitaja, vanhustyön ohjaaja, toiminnanohjaaja, vanhustyön päällikkö, toimistos sihteeri, avopalveluohjaaja, sosiaalijohtaja, kotihoidon esimies, peruspalvelujohtaja, vanhustyönjohtaja, asiakasohjaaja, sosiaalipalveluohjaaja-johtaja, erityissosiaaliohjaaja, vanhuspalveluiden palveluohjaaja, hoito- ja hoivapalvelupäällikkö, vammaistyön sosiaalityöntekijä, vammaispalvelujen sosiaaliohjaaja, vanhustenhuollon päällikkö, vammais- ja kehitysvammaispalveluiden yksikönjohtaja, palveluesimies, omaishoidon palveluohjaaja, omaishoidon koordinaattori, palveluohjaaja, avohuollon ohjaaja, osastonhoitaja, hoito- ja vammaispalveluiden johtaja, erityisasiantuntija, sairaanhoitaja, avopalveluiden esimies, kotihoidon johtaja, kotihoidon ohjaaja, palvelukodin johtaja, asumispalvelujohtaja, erityisasiantuntija, ikäihmisten palvelujohtaja, sas-koordinaattori, palveluohjauksen päällikkö, kotihoidon osastonsihteeri, asumispalveluiden esimies, hoivatyön päällikkö, kotihoidon aluepäällikkö, perusturvajohtaja, sap-koordinaattori, kotihoidon toiminnanohjaaja, asumispalvelukoordinaattori, päivä kuntoutuksen koordinaattori, hoito- ja vanhuspalvelujen johtaja, aluepäällikkö, palveluyksikön esimies, palvelualuepäällikkö, kotihoidon päällikkö, työikäisten palvelupäällikkö, vammaispalvelupäällikkö, lapsiperheiden palvelupäällikkö, asumispalvelupäällikkö, avotyön ohjaaja, perheohjaaja, kuntoutuspalvelujen johtaja, asumispalvelujen johtaja, asiakasmaksupäällikkö, asiakasmaksusihteeri, hallintosihteeri, taloussihteeri ja talouspäällikkö

2. Asiakasmaksun alentamisesta tai perimättä jättämisestä päättäminen seuraavilla virkanimikkeillä toimiville viranhaltijoille konsernipalvelut tulosalueella: asiakasmaksusihteeri ja asiakasmaksupäällikkö

### Muutoksenhakuasiat

Asiakasmaksujen talouspäällikkö, Laskentapalvelujen talouspäällikkö ja asiakasmaksupäälliköt ratkaisevat toimialaansa kuuluvat viranhaltijoiden päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset