

Asia

Toimivallan siirto avustuksiin liittyvien lausuntojen antamisessa

Päätöksen perustelut

Hallintosäännön 44 §:n mukaan hyvinvointialuejohtaja päättää koko hyvinvointialuetta tai useampaa sen tehtäväaluetta koskevien lausuntojen ja selvitysten antamisesta.

Lisäksi hallintosäännön 49 §:n mukaan viranomainen voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämistä koskevista päätöksistä tulee pitää ajantasaista luetteloa.

Hyvinvointialue lausuu kolmannen sektorin järjestöjen avustushakemuksiin liittyen hyvinvointialueen kannan tilanteessa, kun järjestö hakee esimerkiksi STEA-avustusta.

Hyvinvointialueen kannan muodostaminen lausuntoa varten edellyttää yhteistyötä hyvinvointialueen eri tulosalueiden välillä, jonka takia näiden lausuntojen antamiseen liittyvä toimivalta on hyvinvointialuejohtajalla. Avustushakemuksiin liittyvien lausuntojen koordinointi on kuitenkin keskitetty järjestämisen palveluiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palveluiden tulosryhmään.

Toiminnan tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi päätän delegoida edellä kuvattujen lausuntojen antamiseen liittyvää toimivaltaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtajalle.

Toimivalta

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosääntö 44§

Päätös

Pätän siirtää toimivaltaani edelleen 27.9.2023 lukien järjestöjen avustushakemuksiin liittyvien lausuntojen antamisen osalta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtajalle.

Viranhaltijalle määrättyllä sijaisella on sama toimivalta, kuin varsinaisella viranhaltijalla.

Tarmo Martikainen
Hyvinvointialuejohtaja

Valmistelija

konsernilakimies Elisa Viitasalo (myös lisätiedot)
etunimi.sukunimi@varha.fi

Muutoksenhakuohjeet

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisen kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo
Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520

Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.